


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

«КАСПИЙСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ ИМ. А.АЛИЕВА»

«УТВЕРЖДАЮ»
ДИРЕКТОР
А.Д.ОМАРОВА
«15» июня 2015 г.



ПОРЯДОК
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ГБПОУ РД «КАСПИЙСКОЕ
МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ ИМ. А.АЛИЕВА»

РАССМОТРЕНО НА
СОВЕТЕ УЧИЛИЩА
«15» июня 2015 г.

г.Каспийск 2015 г.

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила организации и проведения училищем государственной итоговой аттестации студентов (далее - студенты, выпускники), завершающей освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.
 - 1.1. В соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Государственная итоговая аттестация выпускников завершающих обучение является обязательной.
 - 1.2. Целью государственной итоговой аттестации (ИГА) является оценка качества и определение уровня знаний и умений выпускников училища их соответствия требованиям, изложенным в действующих Государственных образовательных стандартах по специальностям:
 - 310201 «Лечебное дело»,
 - 310202 «Акушерское дело»,
 - 340201 «Сестринское дело».
2. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется училищем.
3. Училище использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении государственной итоговой аттестации студентов.

4. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

II. Государственная экзаменационная комиссия

1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются училищем по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемых в училище.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников училища и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав Государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора.

2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) министерством здравоохранения Республики Дагестан по представлению училища.

Председателем государственной экзаменационной комиссии училища утверждается лицо, не работающее в училище, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
 - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.
3. Директор училища является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в училище нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора училища или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.
4. Основные функции государственной аттестационной комиссии:
- комплексная оценка подготовки каждого выпускника училища по соответствующим специальностям;
 - принятия решения о присвоении профессиональной квалификации каждому выпускнику и выдача диплома о среднем профессиональном образовании;
 - анализ организации и содержания итоговой государственной аттестации в училище;
 - оценка уровня образования, осуществляемого училищем, его соответствие требованиям Государственных образовательных стандартов;
 - разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки специалистов.
5. Первое заседание государственной аттестационной комиссии посвящается организации работы комиссии и процедуре проведения государственной итоговой аттестации и оформляется как протокол №1.
6. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

III. Формы государственной итоговой аттестации

1. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования являются:
- защита выпускной квалификационной работы ;
 - государственный экзамен (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования) .

2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.
3. В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:
 - выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
 - дипломная работа - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.
4. Темы выпускных квалификационных работ определяются училищем. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора училища.
5. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются после их обсуждения на заседании педагогического совета училища с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.
6. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по

осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

2. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные директором училища, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Зам.директора по учебной работе за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации проводит организационное собрание выпускников с повесткой дня:

- форма и методика проведения итоговой государственной аттестации;
- требование к выпускным квалификационным работам;
- критерий оценки знаний;
- режим работы учебных кабинетов в период подготовки к государственной итоговой аттестации.

Собрание оформляется протоколом. Протокол подписывают зам.директора по учебной работе и классные руководители групп.

3. Расписание проведения итоговой государственной аттестации выпускников утверждается директором училища и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.
4. Место работы комиссии устанавливается директором училища по согласованию с председателем государственной экзаменационной комиссии.
5. Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.
6. Документы, представляемые в государственную экзаменационную комиссию:
 - приказ о назначении председателя ГЭК;
 - приказ директора училища о составе государственной экзаменационной комиссии;
 - приказ директора училища о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
 - программа государственной итоговой аттестации;

- сводные ведомости успеваемости студентов, заверенные зам.директора по учебной работе и утвержденные директором училища;
 - критерий оценки знаний и умений;
 - перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов;
 - протоколы государственной итоговой аттестации;
 - зачетные книжки студентов.
7. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.
8. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из училища. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные училищем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

V. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится училищем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).
2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам

необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

3. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

VI. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию училища.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.
4. Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.
5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников училища, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор училища либо лицо, исполняющее обязанности

директора. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные училищем.

9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную

комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.
11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.
Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.
12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

VII. Подведение итогов государственной итоговой аттестации.

1. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.
2. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику училища и выдача ему диплома о среднем профессиональном образовании

осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

3. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, и выдача соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании объявляется приказом директора училища.
4. Диплом с отличием выдается при следующих условиях :
все оценки, указанные в приложении к диплому (оценки по дисциплинам (модулям) и разделам образовательной программы ,оценки за курсовые работы , являются оценками «отлично» и «хорошо» ;
все оценки по результатам государственной (итоговой) аттестации , являются оценками «отлично» ;
количество оценок «отлично» , включая оценки по результатам государственной (итоговой) аттестации , составляют не менее 75 % от общего количества оценок указанных в приложении к диплому .
Зачеты в процентный подсчет не входят.
5. Выпускники, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.
Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в училище на период времени, предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.
Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица допускается не более двух раз.
6. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве училища.

7. Отчет государственной экзаменационной комиссии о проделанной работе обсуждается на педагогическом совете училища и представляется в Министерство здравоохранения РД в двухмесячный срок после завершения аттестации.

В отчете должно быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссии;
- вид государственной итоговой аттестации;
- характеристика качества подготовки студентов по специальностям;
- количества дипломов с отличием;
- анализ результатов государственной итоговой аттестации;
- проблемы в подготовке студентов;
- выводы предложения и рекомендации.

VIII. Порядок разработан в соответствии с 59 статьей Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968.
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 31.01.2013 года №74. «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденного приказом Министерством образования и науки РФ от 14.06.2013 года № 464.