

Министерство здравоохранения Республики Дагестан

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Дагестан "Каспийское медицинское училище им.А.Алиева"

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзного  
комитета ГБПОУ РД  
"Каспийское медицинское  
училище им.А.Алиева"  
  
З.С. Бугуннаев  
20 " марта 2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ РД  
"Каспийское медицинское  
училище им.А.Алиева"  
  
А.Д. Омарова  
20 " марта 2017 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об антикоррупционной политике в ГБПОУ РД  
"Каспийское медицинское училище им.А.Алиева"**

Каспийск, 2017 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.
2. Используемые в политике понятия и определения.
3. Основные принципы антикоррупционной деятельности.
4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.
5. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.
6. Определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.
7. Установление перечня реализуемых училищем антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения.
8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.
9. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение об антикоррупционной политике ГБПОУ РД «Каспийское медицинское училище им. А.Алиева».

## 1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики в учреждении

Антикоррупционная политика ГБПОУ РД «Каспийское медицинское училище им.А.Алиева» (далее - Училище) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ). Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику Училища, являются также Закон «Об образовании», закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав Училища и другие локальные акты.

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в училище, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество колледжа с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Училища;
- 4) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 5) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика Училища направлена на реализацию данных мер.

## 2. Используемые в политике понятия и определения

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2, 3 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Училище вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Училища) влияет, или может повлиять, на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Училища) и правами и законными интересами Училища, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем Училища) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя Училища)** - заинтересованность работника (представителя Училища), связанная с возможностью получения работником (представителем Училища) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Училища**

Системы мер противодействия коррупции в Училище основывается на следующих **ключевых принципах:**

1. *Принцип соответствия политики Училища действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

*2. Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль руководства Училища в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

*3. Принцип вовлеченности работников.*

Информированность работников Училища о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

*4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителей и сотрудников Училища в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Училища коррупционных рисков.

*5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Применение в Училище таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

**6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.** Неотвратимость наказания для работников Училища вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Училища за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

*7. Принцип открытости.*

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

*8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Училища, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для Училища работы или предоставляющие услуги на

основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

## **5. Определение должностных лиц Училища, ответственных за реализацию антикоррупционной политики**

В Училище ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является директор.

Задачи, функции и полномочия директора в сфере противодействия коррупции определены его Должностной инструкцией.

Эти обязанности включают в частности:

- разработку локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами лица или иными лицами;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

## **6. Определение и закрепление обязанностей работников Училища, связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

Обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников Училища.

Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Училища;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении

коррупционного правонарушения в интересах или от имени Училища;

- незамедлительно информировать руководство Училища о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Училища или иными лицами;
- сообщить непосредственному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приёме его на работу в Училище, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом «Антикоррупционная политика».

Общие и специальные обязанности рекомендуется включить в трудовой договор с работником Училища.

#### **7. Установление перечня реализуемых Училищем антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения.**

- 1) создание комиссии для подведения итогов по анонимному анкетированию студентов;
- 2) ежегодное проведение анонимного анкетирования студентов;
- 3) ознакомление преподавателей и сотрудников с результатами анкетирования под подпись;
- 4) проведение беседы с каждым нарушителем;
- 5) вынесение решения по результатам анкетирования (вплоть до лишения сотрудников премии);
- 6) оформление решения комиссии протоколом.

7) Работодатель при заключении трудового договора или гражданско-правового договора в течение 2 лет после увольнения гражданина с государственной или муниципальной службы сообщает представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в письменной форме.

8) Сообщение оформляется на бланке организации и подписывается ее руководителем или уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя, либо уполномоченным лицом, подписавшим гражданско-правовой договор. Подпись работодателя заверяется печатью организации или печатью кадровой службы (при наличии печатей).

## **- 8. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

В Училище должны проводиться беседы с работниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Беседы проводятся по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Училища по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- профилактика и противодействие коррупции непосредственно после приема на работу;

Нарушители, выявленные по результатам анонимного анкетирования, лишаются премии.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.

## **9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику колледжа**

Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному локальному акту.



**Состав**

комиссии по противодействию коррупции в ГБПОУ РД «Каспийское  
медицинское училище им.А.Алиева»

1. **Порсукова Н.Н.** - заместитель директора по учебной работе
2. **Гусейнова А.М.** - заместитель директора по практическому обучению
3. **Гитинова Р.А.** - заместитель директора по научно-методической работе
4. **Альборуева О.Н** - заместитель директора по воспитательной работе
5. **Гаджиев С.К.** – заместитель директора по административно – хозяйственной работе
6. **Гусейнова А.Б.** – инспектор отдела кадров





